



## MANUAL PRACTICA I

Esta práctica tiene como objetivo exponerte directamente con los trabajadores de una empresa u organización silvoagropecuaria. Así podrás experimentar en primera persona el ambiente laboral desde la perspectiva de un trabajador no calificado, realizando actividades de tipo manual o de servicios relacionados a los rubro agrícola y forestal. Además, esta experiencia busca sensibilizarte frente a la situación social de estos trabajadores, sus problemáticas, junto con formarte una opinión crítica y fundada al respecto.

### I. CONSIDERACIONES IMPORTANTES

- Al menos 15 días antes de comenzar a trabajar, deberás pre-inscribir tu Práctica I en la página web [www.faif.cl](http://www.faif.cl). Deberás indicar la actividad a realizar; fechas de inicio y término; nombre y datos del supervisor e información sobre el lugar de trabajo. (Información necesaria para tu seguro medico de la UC).
- Una vez aprobada por la Dirección de Pregrado, recibirás una carta de presentación para tu empleador, que indica los objetivos de la Práctica I.
- Durante la práctica, semanalmente deberás completar tu bitácora, indicando brevemente las actividades realizadas, tus fortalezas y debilidades detectadas, entre otras observaciones.
- Tras completar tus labores, deberás hacer tu Informe de Práctica I según las indicaciones de este manual. Su entrega dependerá de la malla que estás cursando.
- No se recibirán informes que no hayan sido inscritos previamente en Banner.
- Te recomendamos completar tu Práctica I tras finalizar tu segundo año de la carrera.
- Una vez corregidos todos los informes, se notificará por correo la fecha de entrega de estos. Aquellos que no sean retirados en 90 días, serán eliminados.

### II. CONTENIDO DEL INFORME DE PRACTICA

Portada: Documento descargable de la página [www.faif.cl](http://www.faif.cl)

Cuerpo del informe: El informe debe tener un máximo de 5 páginas tamaño carta, excluyendo la portada y certificado de práctica.

- Introducción: Deberás describir el lugar de realización de tu práctica, explicar el contexto donde se desarrollo, una descripción general de la empresa (tamaño, actividad, productos, estructura, área de trabajo del alumno) y los objetivos de la práctica.

- Cuerpo: Deberás describir el trabajo realizado, cómo te incorporaste a las actividades y al grupo humano de la empresa. Adicionalmente:
  - Deberás describir al grupo humano con el cuál trabajaste, y tu relación con los trabajadores. Análiza la actitud de los trabajadores hacia sus compañeros, jefes o supervisores y al trabajo. Considera el ambiente laboral, las condiciones de trabajo, la realidad del lugar en que trabajaste, etc.
  - Menciona el aporte que hiciste a la empresa y al trabajo en equipo con los trabajadores, analizando tus fortalezas y debilidades en el desempeño laboral.
- Conclusiones: Deberás destacar las experiencias y observaciones más importantes de acuerdo a los objetivos planteados, según la experiencia vivida, la realidad observada y la vivencia como trabajador no calificado. Indica los principales problemas de tu trabajo, sus causas y las posibles soluciones. Se espera puedas opinar y tomar una postura frente a la realidad obrera y laboral en el país.

### III. FORMATO DEL INFORME

- El informe se debe hacer en hojas tamaño carta, utilizando letra Times New Roman o similar, consistente en todo el documento, tamaño 12pts y con un interlineado de 1.5.
- Todos los márgenes deben ser de 2.5 cm, con los párrafos justificados.
- Ilustraciones como tablas, figuras, fotos etc. Deben ser identificadas con una serie numerica independiente (Tabla1, Tabla2, Foto1, Foto2, etc.). Cada ilustración debe tener un título descriptivo
- Excluyendo la portada, todas las páginas deben numerarse utilizando números cardinales, centrados en el margen inferior de cada página.
- Los informes con faltas de redacción u ortografía serán Objetados (O) y deberán ser escritos nuevamente para su Aprobación (A).
- El informe puede ser escrito en primera o tercera persona.

### IV. CERTIFICADO DE PRACTICA

Corresponde a un formulario que se descarga desde [www.faif.cl](http://www.faif.cl). Este documento corrobora que hayas realizado tu Práctica I tal como indicaste al momento de inscribirla. Nos permite poder hacer un seguimiento de tu experiencia de Práctica I y nos entrega una breve evaluación de tu desempeño laboral. Es importante que este certificado sea completado por tu supervisor directo, y sea entregado junto con tu Informe de Practica I. Informes que no presenten su certificado de práctica, serán automáticamente reprobadas, y deberás realizar una nueva práctica.

\*\*\*