



MANUAL PRACTICA I

Esta práctica tiene como objetivo exponerte directamente con los trabajadores de una empresa u organización silvoagropecuaria. Así podrás experimentar en primera persona el ambiente laboral desde la perspectiva de un trabajador no calificado, realizando actividades de tipo manual o de servicios relacionados a los rubro agrícola y forestal. Además, esta experiencia busca sensibilizarte frente a la situación social de estos trabajadores, sus problemáticas, junto con formarte una opinión crítica y fundada al respecto.

I. CONSIDERACIONES IMPORTANTES

- Al menos 15 días antes de comenzar a trabajar, deberás pre-inscribir tu Práctica I en la página web www.faif.cl. Deberás indicar la actividad a realizar; fechas de inicio y término; nombre y datos del supervisor e información sobre el lugar de trabajo. (Información necesaria para tu seguro medico de la UC).
- Una vez aprobada por la Dirección de Pregrado, recibirás una carta de presentación para tu empleador, que indica los objetivos de la Práctica I.
- Durante la práctica, semanalmente deberás completar tu bitácora, indicando brevemente las actividades realizadas, tus fortalezas y debilidades detectadas, entre otras observaciones.
- Tras completar tus labores, deberás hacer tu Informe de Práctica I según las indicaciones de este manual. Su entrega dependerá de la malla que estás cursando.
- No se recibirán informes que no hayan sido inscritos previamente en Banner.
- Te recomendamos completar tu Práctica I tras finalizar tu segundo año de la carrera.
- Una vez corregidos todos los informes, se notificará por correo la fecha de entrega de estos. Aquellos que no sean retirados en 90 días, serán eliminados.

II. CONTENIDO DEL INFORME DE PRACTICA

Portada: Documento descargable de la página www.faif.cl

Cuerpo del informe: El informe debe tener un máximo de 5 páginas tamaño carta, excluyendo la portada y certificado de práctica.

- Introducción: Deberás describir el lugar de realización de tu práctica, explicar el contexto donde se desarrollo, una descripción general de la empresa (tamaño, actividad, productos, estructura, área de trabajo del alumno) y los objetivos de la práctica.

- Cuerpo: Deberás describir el trabajo realizado, cómo te incorporaste a las actividades y al grupo humano de la empresa. Adicionalmente:
 - Deberás describir al grupo humano con el cuál trabajaste, y tu relación con los trabajadores. Análiza la actitud de los trabajadores hacia sus compañeros, jefes o supervisores y al trabajo. Considera el ambiente laboral, las condiciones de trabajo, la realidad del lugar en que trabajaste, etc.
 - Menciona el aporte que hiciste a la empresa y al trabajo en equipo con los trabajadores, analizando tus fortalezas y debilidades en el desempeño laboral.
- Conclusiones: Deberás destacar las experiencias y observaciones más importantes de acuerdo a los objetivos planteados, según la experiencia vivida, la realidad observada y la vivencia como trabajador no calificado. Indica los principales problemas de tu trabajo, sus causas y las posibles soluciones. Se espera puedas opinar y tomar una postura frente a la realidad obrera y laboral en el país.

III. FORMATO DEL INFORME

- El informe se debe hacer en hojas tamaño carta, utilizando letra Times New Roman o similar, consistente en todo el documento, tamaño 12pts y con un interlineado de 1.5.
- Todos los márgenes deben ser de 2.5 cm, con los párrafos justificados.
- Ilustraciones como tablas, figuras, fotos etc. Deben ser identificadas con una serie numerica independiente (Tabla1, Tabla2, Foto1, Foto2, etc.). Cada ilustración debe tener un título descriptivo
- Excluyendo la portada, todas las páginas deben numerarse utilizando números cardinales, centrados en el margen inferior de cada página.
- Los informes con faltas de redacción u ortografía serán Objetados (O) y deberán ser escritos nuevamente para su Aprobación (A).
- El informe puede ser escrito en primera o tercera persona.

IV. CERTIFICADO DE PRACTICA

Corresponde a un formulario que se descarga desde www.faif.cl. Este documento corrobora que hayas realizado tu Práctica I tal como indicaste al momento de inscribirla. Nos permite poder hacer un seguimiento de tu experiencia de Práctica I y nos entrega una breve evaluación de tu desempeño laboral. Es importante que este certificado sea completado por tu supervisor directo, y sea entregado junto con tu Informe de Practica I. Informes que no presenten su certificado de práctica, serán automáticamente reprobadas, y deberás realizar una nueva práctica.
